Gdynia, dnia ………………………….

…………………………………………………

…………………………………………………

…………………………………………………

(imię, nazwisko, adres lub nazwa i siedziba
 organizatora, adres e-mail, nr tel.)

**Nadleśnictwo Gdańsk**

**ul. Morska 200**

**81-006 Gdynia**

**WNIOSEK**

**o wyrażenie zgody na przeprowadzenie** **imprezy w lesie na terenie pozostającym w zarządzie Nadleśnictwa Gdańsk**

1. Organizator imprezy:
2. imię i nazwisko lub nazwa

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 b) adres:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. e-mail, telefon organizatora:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Rodzaj i nazwa imprezy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Termin imprezy:
2. data imprezy …………………………………………………………………………………………………………………………
3. godzina rozpoczęcia imprezy…………………………………………………………………………………………………
4. godzina zakończenia imprezy………………………………………………………………………………………………..
5. Deklarowana liczba uczestników imprezy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Osoba kontaktowa odpowiedzialna za porządek w dniu imprezy (imię, nazwisko, tel. kontaktowy,):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Imię, nazwisko oraz stanowisko osoby, która będzie podpisywała umową lub porozumienie
z nadleśnictwem (w przypadku innej osoby niż właściwej do reprezentowania wnioskodawcy niezbędne jest pełnomocnictwo):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Numer konta bankowego do zwrotu kaucji:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Sposób oznakowania trasy i szczegółowe uwarunkowania organizacyjne (sprawy dotyczące np. ustawienia nośników reklamowych, bram, namiotów, przenośnych toalet):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

9. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem organizowania imprez na gruntach Skarbu Państwa będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Gdańsk, w których liczba uczestników przekracza 100 osób” i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

 ………………………………..……………………………………………..

 (podpis organizatora lub jego przedstawiciela)

Załączniki elektroniczne:

1. Przebieg trasy lub w przypadku imprez na orientację obszar , zaznaczony na mapie pobranej ze strony internetowej nadleśnictwa: <http://www.nadlesnictwo.gdansk.lasy.gov.pl/aktualnosci/-/asset_publisher/1M8a/content/zasady-organizowania-imprez-sportowych>
2. **Wzorzec sposobu oznakowania trasy, który musi posiadać logo lub nazwę organizatora a w przypadku biegów na orientację wzorzec znakowania punktów kontrolnych (np. zdjęcie).**